

CONVOCATORIA

Prácticas Profesionales de Contabilidad

Wildlife Conservation Society – WCS

WCS los invita a postular a la posición de **Practicante de Contabilidad**. Las personas interesadas deberán enviar una carta de interés y su CV actualizado (incluyendo referencias personales) al siguiente correo: peruconvocatorias@wcs.org, hasta el **08 de octubre de 2023** indicando en el **Asunto: Practicante de Contabilidad**. Las postulaciones serán evaluadas en la medida en que se reciban y sólo se contactará a las personas seleccionadas para una entrevista.

1. Antecedentes:

WCS es una organización internacional sin fines de lucro establecida en Nueva York en el año 1895. Tiene la misión de conservar la vida silvestre y los paisajes naturales en todo el mundo a través de ciencia aplicada, acciones concretas de conservación y educación, e inspirando a las personas a valorar la naturaleza. Ha trabajado en el Perú desde 1968 apoyando investigaciones específicas, y desde el 2003 tiene presencia institucional constante en el país.

Actualmente trabajamos en dos grandes paisajes naturales, el Paisaje Madidi Tambopata que abarca parte de los departamentos de Puno y Madre de Dios en la Amazonía sur y el Paisaje Marañón Ucayali en el departamento de Loreto al noroeste. Asimismo, trabajamos a nivel nacional en tres iniciativas: Áreas protegidas, Aguas amazónicas y Especies: tráfico y salud de la fauna silvestre.

En ese sentido WCS ejecuta proyectos con el apoyo de diversos donantes y trabaja con diferentes instituciones públicas y privadas, nacionales y regionales, basando nuestro actuar en la mejor información, evidencia y datos existentes, que permitan tomar decisiones para asegurar la conservación de la biodiversidad y el desarrollo sostenible. En este contexto, buscamos a un(a) practicante profesional que desee aprender sobre las gestión contable y financiera de la oficina de Lima, al mismo tiempo que brinde apoyo en los procesos que correspondan.

2. Resumen del Puesto: Practicante profesional

La presente convocatoria es para una posición de practicante profesional por un período mínimo de 6 meses y máximo de 1 año. El objetivo principal es brindar apoyo en la gestión de la información contable de la oficina.

3. Responsabilidades principales:

- Asistir en el registro contable en el sistema SIAC de las facturas de proveedores de bienes y servicios y de clientes, así como otros gastos de los proyectos.
- Generar el registro de honorarios desde SIAC para ser declarado a la SUNAT cada mes.
- Brindar soporte en la elaboración de expedientes para solicitar la devolución del IGV y en el seguimiento a su reembolso en APCI y SUNAT.
- Conciliar información mensual de activos entre SIAC y SAP.
- Apoyo en la revisión de liquidaciones y seguimiento correspondiente.
- Preparación de sustentos de compras y honorarios para la declaración de libros electrónicos.
- Apoyo en análisis de cuentas contables.
- Preparar los documentos de soporte en los documentos requeridos para las auditorías.

- Asistir en la preparación de informes financieros.
- Realizar cualquier otra actividad inherente a su área que sea requerida.

4. Perfil requerido:

- Egresado de la carrera de Contabilidad.
- Con gran capacidad de análisis y atención a los detalles.
- Conocimiento de Microsoft Office.
- Es recomendable el dominio del idioma inglés.
- Buen nivel de comunicación oral y escrita.

WCS es un empleador que ofrece igualdad de oportunidades y cumpliendo con todas las leyes y regulaciones laborales que prohíben la discriminación en la contratación y garantiza que todos los candidatos sean considerados de manera justa y coherente durante el proceso de selección y contratación. La organización no discrimina por edad, color, raza, discapacidad, identidad de género, origen nacional, religión, orientación sexual, estado de veterano o cualquier otra característica protegida por las leyes y regulaciones. Buscamos contratar y apoyar una fuerza laboral diversa. Estamos comprometidos con cultivar un ambiente de trabajo inclusivo y buscar miembros del equipo que compartan nuestros valores institucionales.